



ALMASOFT
Mer värde i praktiken



SUPPORT

för ditt
ALMA-team



ALMA-supporten tipsar!

Nu står julen för dörren...

...och kanske lite härlig ledighet med den.

Vi kommer ha öppet i stort som vanligt hela julen bortsett från några få undantag, så du som ska jobba i jul är i gott sällskap.



**Våra öppettider
under jul och nyår**

23 december	07:00-15:00
Julafton	Stängt
30 december	07:00-15:00
Nyårsafton	Stängt
Trettondagsafton (5:e januari)	07:00-15:00
Trettondagen (6:e januari)	Stängt

Övriga dagar har vi öppet som vanligt!

På tal om jul förresten, du har väl inte missat vår julkalender? Varje dag ända fram till julafton öppnar vi en ny lucka med fina erbjudanden, grymma tävlingar och smarta tips. Julkalendern finns tillgänglig på såväl **Facebook** och **Instagram**, som på vår **hemsida**. Nu lider kalendern mot sitt slut för i år, så vi vill tacka för allt engagemang och deltagandet i våra tävlingar. På julafton öppnar vi sista luckan för i år och då kommer vi bjuda på en riktig smällkaramell till tävling med ett alldeles fantastiskt fint pris i potten, du hänger väl med?



December fick ju en flygande start, i och med den nya versionen av ALMA som släpptes den 10:e december. Vi hoppas att du som hunnit uppdatera tycker om det du ser.

Har du inte hunnit uppdatera ännu är det ingen ko på isen än, **men senast den 15:e januari** behöver du ha uppdaterat till rätt version eftersom de nya referenspriserna då börjar gälla.

Uppdateringsinstruktioner hittar du i ALMA under fliken **Uppgifter** och panelen **Alma Information**.

Du kan även ta del av vår instruktionsfilm som steg för steg visar hur uppdateringen går till.

Den finns tillgänglig på vår Youtube-kanal som du hittar om du söker på Almasoft. Där hittar du även våra andra instruktionsfilmer, som till exempel filmen om versionsnyheterna.

Men eftersom vi tycker om att göra det enkelt för dig har vi såklart även länkat till filmerna här nedan. Håll till godo.



Vi har en årlig tradition av att bjuda på tips som hjälper dig och ditt ALMA bli redo för jul och årsskifte. Och varför ändra på ett vinnande koncept?

Håll upp glöggen och hugg tag i närmsta lussebulle så kör vi.

1. Uppdatera ALMA

Det vill säga, kratta din egen manege så du slipper baka ut tunga surdeggar efter helgerna.

- **Se till att alla dina Daganteckningar är signerade**

Detta kontrollerar du enklast via panelerna för Osignerade daganteckningar som du hittar under fliken Uppgifter.

Obs! Notera att deb.signering inte är detsamma som signering.

Osignerade daganteckningar låses efter 14 dagar, detta innebär att du inte längre kan editera texten, men detta räknas inte på något sätt som en signering.

Du behöver fortfarande signera även om 14 dagar har passerat. Du känner enkelt igen en osignerad daganteckning på den röda rutan i kolumnen "Sign".

- **Kontrollera att det är tomt under Gamla rader.**

Gamla rader betyder att det ligger åtgärdsrader kvar under **Faktura**-fliken, det vill man inte ha då detta i regel innebär att man missat skriva ut patientens tandvårdsräkning.

Gamla rader hittar du lättast under fliken **Uppgifter** och panelen **Gamla rader**.

- **Dubbelkolla att allting Sammanställts till Försäkringskassan.**

När du gjort detta, dubbelkolla gärna en gång till. Sammanställningsdialogen ska vara tom.

Glöm inte att Hämta också!

- **Använder du ALMA One eller ALMA Betaltjänst?**

Glöm inte hämta betalspecifikationerna. Detta gör du under **Ekonomi->FK/Extern ekonomi**, och flikarna **Fortus Mobil** och **Fortus Faktura**



- **Stäm av din ekonomi och se till att kontantkassan stämmer**



- **För dig som har SMS-tjänsten är det en bra idé att förlänga SMS-bevakningen**, så att de patienter som har tider bokade efter din ledighet får sina SMS. Detta gör du med fördel den sista arbetsdagen innan du går på ledighet!

Förlänger din SMS-bevakning gör du under **Funktioner->SMS-hantering-> Inställn.** I fliken **Övrigt** ändrar du **Antal dagar framåt för bevakning** till så många dagar du kommer vara borta från kliniken + några dagar. Klicka på **OK** och sedan på knappen **Tidbok**. Markera alla SMS som samlats upp i listan och klicka på **Överför**. Gå sedan tillbaka till **Inställn.** och sätt tillbaka din bevakning till normalt antal dagar, så slipper du tänka på din SMS-bevakning när du kommer tillbaka till kliniken efter helgerna.

- **Gå igenom din Remissbevakning** och se till att alla dina remisser har korrekt status

- **Gå igenom listan på patienter med saknade kallelsekort** och kolla så att alla de patienter som borde ha ett kallelsekort faktiskt har ett lämpligt sådant. Saknade kallelsekort hittar du under fliken **Uppgifter** och panelen **Saknade kallelsekort**. Om du av någon anledning vill skriva ut listan på patienter med saknade kallelsekort kan du hitta en utskriftsvänlig lista under **Ekonomi-Ekonomiska rapporter-Saknade kallelsekort**.

- **Säkerställ att du har en okej backup!**

! Om du har ALMAs eBackup-tjänst vill vi gärna att du meddelar oss om vilka datum det inte kommer vara någon verksamhet på kliniken.

Ring oss eller maila support@almasoft.se med vilka datum du kommer vara ledig, så slipper vi jaga upp dig från julmiddagen i onödan.



2. Ladda batterierna

Ja, det är faktiskt också viktigt!

Luta dig tillbaka, lägg upp fötterna på soffbordet och förlora dig själv i någon härlig julfilm. Eller varför inte släppa fram barnet i dig och kasta dig ut i närmsta pulkabacke?

Frossa gärna i obscena mängder julmust, lussekatter och julmat också, och umgås med dina nära och kära i den mån du kan.

Kort sagt, du förtjänar lite ledighet, så ladda nu batterierna för allt vad tygen håller.

Nu önskar vi att du får en fantastisk jul och ett riktigt gott nytt år.
Vi syns på andra sidan årsskiftet!



Varma julhälsningar
// Ditt ALMA-team

Följ gärna almasoft.se på Facebook, Instagram och LinkedIn.



Ps: Du vet väl om att du alltid kan gå in på vår hemsida och se Mina sidor, läsa om våra nyheter, produkter och se film. Allt detta hittar du på: [Almasoft | Programutveckling för svensk privattandvård](https://almasoft.se).

Där hittar du även våra publicerade nyhetsbrev i utskriftsvänligt pdf-format: [Nyhetsbrev Arkiv \(almasoft.se\)](https://almasoft.se)